

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>BELIZARIO ALACÁN QUINO</u> /	CUI:	<u>3100 27640 0406</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-739-2023</u> /	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u> /
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u> /	Nit del Contratista:	<u>103913173</u>
Número de Factura:	<u>2018329501</u> /	Serie:	<u>0560E64F</u> /
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u> /	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u> /
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano Integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.


- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
  
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
  
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

BELIZARIO ALACÁN QUINO  
Nombre Completo del Contratista

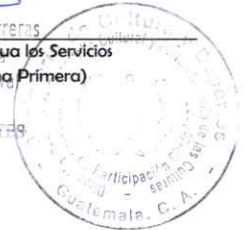


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
D (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Y Foral de la Casa de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FERIA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>BELIZARIO ALACÁN QUINO</u>	CUI:	<u>3100 27640 0406</u>
Número de contrato:	<u>DGD/CF-029-739-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>103913173</u>
Número de Factura:	<u>2018329501</u>	Serie:	<u>0560E64F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 a 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 a 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Única de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

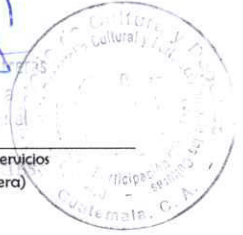

- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

BELIZARIO ALACÁN QUINO  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Marataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>BELIZARIO ALACÁN QUINO</u>	CUI:	<u>3100 27640 0406</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-739-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>103913173</u>
Número de Factura:	<u>2018329501</u>	Serie:	<u>0560E64F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró el cumplimiento de 2 actividades como Biblioteca educativa "El Poder de la Lectura" y Convivencia literaria "Hora de leer", durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango.

Se logró el desarrollo de 1 evento de fecha conmemorativa en el marco de la Agenda Cultural 2023, siendo este: Tercer Festival y Concurso Comunitario de Elaboración de Barriletes "Las tradiciones de mi pueblo", a partir del mes de agosto, continuando en septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, para la creación de espacios de expresión artística y cultural, que fortalecen la Interculturalidad del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango.

Se logró el registro de la población atendida, elaborando 14 Memorias de labores y 14 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUJUN-, en las que se reflejan las actividades: Concierto didáctico en teclado "Ángel Alacán", Taller sobre el Juego de Pelota Maya, Taller sobre operaciones matemáticas con la numeración maya en Kaqchikel "Suma y resta", Presentación de obra teatral "GUATEMALIDAD" en el marco del Día de los Pueblos Indígenas, "Certamen Comunitario de Literatura, Arte y Cultura -GUATEPEAZ- 2023", Mesa redonda "Principales factores para el fortalecimiento del idioma", Taller "Rescatemos el uso de la indumentaria de la Mujer Tecpaneca", Biblioteca educativa "El Poder de la Lectura", Recorrido "Conozcamos el Patrimonio de Tecpán Guatemala en Kaqchikel", Concurso de dibujo y pintura sobre Rub'onil'iximche' (Los colores de Tecpán), Tercer Festival y Concurso Comunitario de Elaboración de Barriletes Las tradiciones de mi pueblo, Convivencia literaria "Hora de leer", correspondiente a las acciones realizadas durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango.

Se logró la identificación y convocatoria de 845 beneficiarios de las actividades a lo largo de los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango.

e) Se logró la identificación de 15 actores culturales, entre ellos: Líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad, para la creación de un directorio cultural estructurado, que permitió facilitar, en el transcurso de los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, en la revitalización y en el fortalecimiento de la identidad del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango.

f) Se logró el levantamiento de información cultural de 13 gestores culturales del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango, en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, para la alimentación del Sistema de Información Cultural.

g) Se logró la revisión, el análisis y actualización del informe situacional cultural a nivel local durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, a través de información de 3 documentos bibliográficos y 3 entrevistas a portadores culturales del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango.



h) Se logró la administración y resguardo de 36 oficios, 14 listados de actividades y 2 correspondencias, en el archivo, a partir de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango.

BELIZARIO ALACÁN QUINO  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora del Municipio de Tecpán Guatemala  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Municipio de Tecpán Guatemala  
Departamento de Chimaltenango